



Liebe Eltern,

für Unterricht und schulische Veranstaltungen gilt stets Teilnahmepflicht. Bei Krankheit und bei genehmigter Beurlaubung ist Ihr Kind von der Teilnahme befreit.

Im Folgenden wird die Vorgehensweise bei Krankheit und Beantragung von Beurlaubung erläutert:

1. Krankheit

Ist Ihr Kind erkrankt, müssen Sie dies unverzüglich mitteilen und hierbei den Grund und die voraussichtliche Dauer angeben.

→ Entschuldigen Sie Ihr Kind bitte **am 1. Tag der Krankheit über das Sekretariat vor 8 Uhr:**

Tel: 0761 – 4762243

Mail: sekretariat.dfgsvn@freiburger-schulen.bwl.de

Bei auffällig häufigem Erkranken kann die Schulleitung ein ärztliches Zeugnis verlangen.

2. Beurlaubung

In **besonders begründeten Ausnahmefällen** haben Sie die Möglichkeit, eine Beurlaubung **rechtzeitig und stets schriftlich** formlos zu beantragen (bis zu 2 Schultagen: über die Klassenlehrkraft, ab 2 Schultagen: über die Schulleitung). Hierbei müssen Sie stets den **Grund für die Beantragung** angeben.

Es liegt stets im Ermessen der Klassenlehrkraft/ der Schulleitung, diesem Antrag stattzugeben oder ihn abzulehnen.

Beispiele für anerkannte Gründe:

- wichtige persönliche Gründe (beispielsweise Todesfall in der Familie, Wohnungswechsel)
- Veranstaltungen von Religions-/ Weltanschauungsgemeinschaften
- Heilkuren

Im Falle einer genehmigten Beurlaubung muss der **Unterrichtsstoff stets selbstständig nachgearbeitet** werden.

Arztbesuch:

Im Falle eines geplanten Arztbesuches informieren Sie die Klassenlehrkraft bitte im Vorhinein **rechtzeitig und schriftlich**. Lassen Sie sich den Besuch **von der Arztpraxis schriftlich bestätigen** und geben Sie Ihrem Kind diese Bestätigung bei seiner Rückkehr mit.



Chers parents,

L'école est obligatoire, de même que les sorties organisées sur le temps scolaire. En cas d'absence, vous devez, par écrit, dispenser votre enfant.

Nous vous rappelons ci-dessous la procédure à suivre en cas de maladie et d'autorisation d'absence.

1. Maladie

Si votre enfant est malade, vous devez le signaler le matin en indiquant la raison et la durée probable de la maladie.

→ Veuillez excuser votre enfant **le premier jour de maladie en contactant le secrétariat avant 8h** :

Tél : 0761 - 4762243

Mail : sekretariat.dfgsvn@freiburger-schulen.bwl.de

En cas d'absence pour maladie particulièrement fréquente, la direction de l'école peut exiger un certificat médical.

2. Autorisation d'absence

Dans des cas exceptionnels, vous avez la possibilité de **demandeur par écrit une autorisation d'absence dès que possible** en indiquant **le motif de l'absence** ; jusqu'à 2 jours d'école : auprès des enseignants de la classe, à partir de 2 jours d'école : auprès de la direction de l'école.

Le professeur /le chef d'établissement peut accepter ou de refuser cette demande.

Exemples de motifs reconnus :

- raisons personnelles importantes (par exemple, décès dans la famille, changement de domicile)
- fêtes religieuses
- cures thermales

En cas d'autorisation d'absence, **les cours doivent toujours être rattrapés par la famille de manière autonome.**

Visite chez le médecin :

En cas de visite médicale prévue, veuillez informer l'enseignant(e) de la classe à l'avance et par écrit. Demandez au cabinet médical un certificat de visite par écrit et remettez-le à votre enfant à son retour.